

Notre comité recherche une nouvelle

## **Secrétaire bénévole.**

En effet, notre secrétaire actuelle, Christine, souhaite profiter de sa retraite.

Devenir membre du comité de Pluri-Elles comme secrétaire représente les tâches suivantes :

- Rédiger emails, correspondance et infolettres courants, procès-verbaux de séances de comité et de l'assemblée générale,
- Gérer la messagerie électronique,
- Tenir à jour la liste des membres.

Pour cela, il faut savoir utiliser un ordinateur, être à l'aise avec la rédaction et l'orthographe et

- Autonome
- Disponible
- Rigoureuse
- Discrète
- Intéressée par Pluri-Elles, ses valeurs et ses buts.

Nous serons à vos côtés pour vous coacher dans les débuts.

Disponibilité : dès le 26 mars ou à convenir

Christine Cardis se tient à votre disposition pour toute question ou pour vous envoyer le cahier des charges au 079 796 98 81.

Intéressée ? Visitez notre site internet <http://pluri-elles.ch> et prenez contact avec nous par téléphone ou par mail.

Sinon avez-vous peut-être une connaissance disposée à devenir membre de Pluri-Elles et à s'investir ? Alors mettez-nous en contact.

Merci d'avance de votre aide.

Cordialement.

Le Comité